

## ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе научных работ молодых ученых  
Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова

### 1. Общие положения

- 1.1. Конкурс научных работ молодых ученых Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (далее – конкурс) проводится ежегодно при участии Совета молодых ученых МГУ для поощрения научных исследований, выполняемых по актуальным проблемам точных, естественных и гуманитарных наук.
- 1.2. На конкурс выдвигаются оригинальные научные исследования молодых ученых МГУ: преподавателей, научных сотрудников, инженеров, докторантов, аспирантов и студентов, которым на момент окончания приема заявок не исполнилось 36 лет. Допускается участие в конкурсе работников МГУ, занимающих неполную ставку, в случае, если Московский университет является основным местом работы заявителя. Допускается участие в конкурсе коллектива соисполнителей, не превышающего по численности 3 человек, каждый из которых должен удовлетворять условиям участия в конкурсе.
- 1.3. В качестве выдвигаемой работы может быть представлена монография; защищенная диссертация на соискание ученой степени кандидата или доктора наук (кроме естественных наук); опубликованная статья или цикл статей, опубликованных в период пяти лет, предшествующих году объявления конкурса, или в текущем году и имеющих выходные данные (включая номера страниц или DOI/ISBN/ISSN). Представленные диссертации должны, по возможности, сопровождаться оригинальными публикациями, на основе которых написана диссертация.
- 1.4. Ежегодно присуждается не более 4 первых и 4 вторых премий. Размер первой премии по итогам конкурса научных работ молодых ученых МГУ составляет  $\frac{1}{2}$  от размера премии им. И.И. Шувалова за научную работу, установленного в текущем году. Размер второй премии по итогам конкурса научных работ молодых ученых МГУ составляет  $\frac{3}{4}$  от размера первой премии по итогам конкурса научных работ молодых ученых МГУ. Указанные премии выплачиваются за счет внебюджетных средств МГУ.

- 1.5. Подача научных работ на конкурс производится заявителями самостоятельно. В конкурсе не могут участвовать победители (лауреаты первой или второй премий) предыдущих лет, а также лица, подававшие на конкурс прошлого года и не прошедшие в финал.
- 1.6. Экспертизу проводит Отдел научных экспертиз Управления научной политики и организации научных исследований МГУ с привлечением экспертов преимущественно из других научных организаций. Оплата работы экспертов проводится за счет внебюджетных средств МГУ.
- 1.7. Победители конкурса берут на себя обязанность подготовить научно-популярную статью для Центра информации и медиакоммуникаций МГУ по тематике представленной работы и дают разрешение на её опубликование в изданиях Московского университета, а также получают право прочитать публичную лекцию в одном из подразделений МГУ или в Главном здании МГУ.

## **2. Порядок проведения конкурса**

- 2.1. Заявка на участие в конкурсе и сопровождающие материалы представляются в Отдел научных экспертиз Управления научной политики и организации научных исследований МГУ и в Совет молодых ученых МГУ. Порядок подачи заявок утверждается приказом ректора МГУ.
- 2.2. Для анализа конкурсных работ создается Экспертный совет, в который входят ученые, работающие во всех областях науки, представленных в конкурсе. Состав и численность Совета формируются Отделом научных экспертиз Управления научной политики и организации научных исследований МГУ в соответствии с числом и тематикой поданных работ.
- 2.3. Для определения победителей конкурса приказом ректора МГУ утверждается состав Жюри, в который включаются председатель Совета молодых ученых МГУ и начальник Отдела научных экспертиз Управления научной политики и организации научных исследований МГУ, а также, по представлению председателя Совета молодых ученых МГУ, три члена Совета молодых ученых МГУ, представляющие различные направления наук. Численность Жюри составляет до 10 человек. Члены Экспертного совета входят в состав Жюри с правом совещательного голоса.

## **3. Порядок подачи заявки для участия в Конкурсе**

- 3.1 Работы на конкурс, как и все сопроводительные документы (в том числе отсканированные версии подписанного заявления, справки о творческом вкладе и заверенной анкеты в формате PDF) представляются в Отдел

научных экспертиз Управления научной политики и организации научных исследований МГУ в электронном виде.

3.2. Полный список документов, которые необходимо приложить к подаваемой в электронном виде работе, приведен ниже:

- заявление, выражающее согласие автора (авторов) участвовать в конкурсе, согласие с условиями конкурса, а также согласие автора (авторов) на обработку персональных данных в целях проведения конкурсных процедур и на опубликование научно-популярной статьи в случае победы в конкурсе;
- анкета, включающая:
  - сведения об авторе, в том числе дата рождения и контактные данные участника конкурса (рабочий и сотовый телефон, адрес электронной почты);
  - указание на область науки, к которой относится заявка, и коды классификатора (для назначения экспертов);
  - данные о месте работы (подразделение МГУ) и занимаемой должности;
  - выходные данные опубликованной работы (в случае цикла статей они могут быть представлены на отдельном листе).

Анкета подписывается заявителем, подпись заверяется отделом кадров подразделения МГУ. В случае коллектива авторов подаются отдельные анкеты для каждого из участников.

- краткая аннотация работы (не более 2 страниц);
- список публикаций участника с указанием точных выходных данных статей и монографий и, по возможности, библиометрических данных (например, импакт-фактора журнала, количества ссылок на работу по данным Web of Science, Scopus, РИНЦ или Google Scholar); в случае цикла статей возможна подача двух списков публикаций: отдельно – тех статей, которые составляют цикл, отдельно – всех (или избранных) публикаций заявителя;
- для работ, выполненных в соавторстве – справка о творческом вкладе участника;
- любые дополнительные сведения, которые, по мнению участника, могут иметь отношение к представляемой работе (информация о руководстве грантами, победах в научных конкурсах, научных премиях, выступлении на конференциях с устными докладами, руководстве курсовыми и дипломными работами).

Формы документов утверждаются приказом ректора МГУ.

- 3.3. Бумажные варианты подписанных заявления и справки о творческом вкладе, а также заверенной анкеты предоставляются в Совет молодых ученых МГУ.

#### 4. Порядок проведения научной экспертизы и оценки заявок

- 4.1. Для проведения экспертизы руководитель Отдела научных экспертиз Управления научной политики и организации научных исследований МГУ назначает технического менеджера конкурса и Экспертный совет, состоящий из координаторов конкурса по направлениям наук.
- 4.2. Экспертиза проходит в два этапа. На первом этапе (первичная экспертиза) заявки оценивают внешние эксперты. На втором этапе (итоговая экспертиза) заявки оценивают члены Экспертного совета, которые затем путем обсуждения на заседании Совета формируют ранжированный список заявок, из которого Жюри выбирает победителей.
- 4.3. **Первичная экспертиза.** Менеджер конкурса распределяет заявки между Координаторами согласно указанным областям науки. Координаторы производят назначение экспертов из числа активно работающих ученых. Заявка оценивается двумя первичными экспертами, которые проводят анализ полученных достижений и дают письменное заключение. При обнаружении резких разногласий в оценке работы координатор направляет работу на дополнительную экспертизу третьему эксперту.
- 4.4. При направлении работы на экспертизу координатор обязан учитывать возможный конфликт интересов. **Конфликт интересов** может быть существенным или незначительным. Существенный конфликт интересов должен приводить к отказу потенциального эксперта от проведения экспертизы. Незначительный конфликт интересов не препятствует проведению экспертизы, но должен быть описан в соответствующем пункте экспертной анкеты (содержание этого пункта не сообщается участнику конкурса в целях сохранения анонимности эксперта). Существенный конфликт интересов составляют, в частности:
- участие в совместных научных проектах в настоящее время или в недавнем прошлом (менее 5 лет);
  - родственные и близкие дружественные отношения;
  - отношения учитель-ученик;
  - работа в одном подразделении одного учреждения;
  - отношения руководитель-сотрудник (при любом числе промежуточных уровней).
- Незначительный конфликт интересов могут составлять:
- соавторство и участие в совместных научных проектах в прошлом (более 5 лет) в другой области;
  - работа в одном учреждении.

Кроме того, потенциальный конфликт интересов может составлять работа в одной научной области или научная конкуренция. Эксперт должен сам оценить, не ведут ли его научные взаимоотношения с участником конкурса к конфликту интересов.

4.5. Анкета первичной экспертизы состоит из пунктов, по каждому из которых выставляется численный балл (от 0 до 6), а также пишется текстовое обоснование. Значения баллов (по пунктам и итоговым):

| Балл | Значение            | Объяснение   |
|------|---------------------|--|
| 6    | Выдающаяся работа   | Работа имеет принципиальное значение в исследуемой области или открывает новую область. <i>Эта оценка ставится крайне редко и нуждается в подробном обосновании.</i>       |
| 5    | Отлично             | Работа выполнена на высоком уровне, вводит в науку новый материал, открывает перспективы для дальнейших исследований. <i>Эта оценка нуждается в подробном обосновании.</i> |
| 4    | Очень хорошо        | Работа выполнена на хорошем научном уровне, содержит добросовестное исследование, не имеет недостатков в исполнении.   |
| 3    | Хорошо              | Работа выполнена на хорошем научном уровне, однако имеет некоторые недостатки в исполнении ( <i>необходимо перечислить</i> ).  |
| 2    | Удовлетворительно   | Работа выполнена на среднем научном уровне, имеются существенные недостатки ( <i>необходимо перечислить</i> ).   |
| 1    | Неудовлетворительно | Работа низкого качества, имеются принципиальные недостатки ( <i>необходимо перечислить</i> ).  |
| 0    | Плохо               | Работа не может быть рассмотрена как научная ( <i>требуется краткая мотивировка</i> ).   |

4.6. При экспертизе учитываются:

- актуальность и новизна исследований;
- научный уровень выполненной работы;
- уровень публикаций (в соответствии с принятыми в данной научной области стандартами);
- целостность цикла предоставленных работ (в случае цикла статей).

Итогом первичной экспертизы является экспертная анкета и развернутая рецензия эксперта.

4.7. **Итоговая экспертиза.** По завершении первичной экспертизы члены Экспертного совета получают доступ ко всем экспертным оценкам всех заявок. На заседании Совета происходит рассмотрение заявок, получивших наибольший средний балл по итогам первичной экспертизы. Количество выносимых на рассмотрение Совета заявок определяется членами Совета. Оно должно быть не менее 20 (при наличии достаточного количества заявок) и не более 40. Любой член Совета может включить любую заявку в число обсуждаемых, даже если она не входит в число лучших по среднему баллу. По итогам обсуждения формируется ранжированный список из не более 20 заявок, который передается на рассмотрение Жюри.

## **5. Объявление итогов конкурса**

- 5.1. Выбор победителей производится на заседании Жюри конкурса, которое выносит решение о присуждении первых и вторых премий открытым голосованием простым большинством голосов. Члены Экспертного совета принимают участие в заседании Жюри с совещательным голосом. Помимо заявок, отобранных Экспертным советом по результатам экспертизы, любой член Жюри имеет право дополнительно внести на рассмотрение любую из поданных заявок.
- 5.2. Решение жюри утверждается приказом Ректора МГУ.
- 5.3. Всем участникам конкурса высылаются анонимные отзывы экспертов.
- 5.4. Если участник имеет существенные возражения по полученным отзывам экспертов, в течение месяца после оглашения результатов возможна процедура апелляции. Апелляция направляется в Отдел научных экспертиз Управления научной политики и организации научных исследований МГУ. Поступившие апелляции обсуждаются на совместном заседании Жюри и Экспертного совета. Результаты этого обсуждения сообщаются автору заявки и учитываются при дальнейшем назначении экспертов и координаторов конкурса.
- 5.5. Победителям конкурса научных работ молодых ученых МГУ вручаются дипломы. Список победителей конкурса публикуется на сайте конкурса, на сайте Совета молодых ученых МГУ и в газете «Московский Университет».

**Порядок выдвижения работ на конкурс  
научных работ молодых ученых  
Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова**

На конкурс выдвигаются оригинальные научные исследования молодых ученых МГУ: преподавателей, научных сотрудников, инженеров, докторантов, аспирантов и студентов, которым на момент окончания приема заявок не исполнилось 36 лет. На конкурс в качестве выдвигаемой работы может быть представлена монография; защищенная диссертация на соискание ученой степени кандидата или доктора наук (кроме естественных наук); статья или цикл статей, опубликованных в период пяти лет, предшествующих году объявления конкурса, либо в текущем году и имеющих выходные данные (включая номера страниц или DOI/ISBN/ISSN). Если на конкурс выдвинута диссертация, она по возможности должна сопровождаться исходными публикациями, на основе которых написана диссертация.

Конкурсная документация размещена на сайтах Отдела научных экспертиз (<http://expertise.msu.ru>) и Совета молодых учёных МГУ (<http://www.smu.msu.ru>). В состав заявки, помимо самой работы, должны входить следующие документы (в электронной форме, файлы \*.DOC или \*.PDF):

- **заявление**, выражающее согласие автора (авторов) участвовать в конкурсе, согласие с условиями конкурса, а также согласие автора (авторов) на использование персональных данных в целях проведения конкурсных процедур и на опубликование научно-популярной статьи в случае победы в конкурсе (скан в формате \*.PDF). В бумажном виде сдается в СМУ;
- **анкета** (\*.DOC и скан в формате \*.PDF, в бумажном виде сдается в СМУ), включающая:
  - сведения об авторе (авторах), в том числе контактные данные участника конкурса (рабочий и сотовый телефон, адрес электронной почты), дата рождения;
  - указание на область науки, к которой относится заявка, и коды классификатора (для назначения экспертов);
  - данные о месте работы (подразделение МГУ) и занимаемой должности;
  - полные выходные данные опубликованной работы (в случае цикла статей они могут быть представлены на отдельном листе).

Анкета подписывается заявителем, подпись заверяется отделом кадров подразделения МГУ. В случае коллектива авторов подаются отдельные анкеты для каждого из участников.

- **аннотация** (\*.DOC) наиболее значительных научных результатов, полученных участником лично (не более 2 стр., шрифт 13, полуторный интервал, поля 2.5 см.);
- **список публикаций участника** (\*.DOC и \*.PDF) с указанием точных выходных данных статей и монографий и, по возможности, библиометрических данных (импакт-фактор журнала, количество ссылок на работу по данным Web of Science, Scopus, РИНЦ или Google Scholar); в случае цикла статей возможна подача двух списков публикаций: отдельно – тех статей, которые составляют цикл, отдельно – всех (или избранных) публикаций заявителя;
- **справка о творческом вкладе** (\*.PDF, в бумажном виде сдается в СМУ) для работ в соавторстве. Для работ, подаваемых на конкурс коллективом авторов – для каждого участника в отдельности;
- любые дополнительные сведения, которые, по мнению заявителя, могут иметь отношение к подаваемой работе (информация о руководстве грантами, победах в научных конкурсах, научных премиях, выступлениях на конференциях с устными докладами, руководству курсовыми и дипломными работами).

Бумажная версия заявки (заявление, анкета и справка о творческом вкладе) подаются либо представителю Совета молодых ученых соответствующего подразделения МГУ, либо председателю СМУ МГУ. Список представителей СМУ МГУ и их контактные данные размещены по адресу <http://smu.msu.ru/struct.html>.

Электронная версия, включающая все выше перечисленные формы, высылается в электронном виде в Отдел научных экспертиз Управления научной политики и организации научных исследований МГУ по адресу [expertise.msu@gmail.com](mailto:expertise.msu@gmail.com).

После проверки все формы помещаются в электронную базу.



## Формы документов

В Совет молодых ученых  
МГУ имени М.В.Ломоносова

### Заявление

Прошу допустить мою работу «.....» к участию в 39-м конкурсе научных работ молодых ученых МГУ. С условиями конкурса ознакомлен. Согласен с использованием предоставленных на конкурс материалов и персональных данных и с размещением их в открытом доступе в целях проведения указанного конкурса. В случае победы в конкурсе обязуюсь подготовить для пресс-службы МГУ научно-популярную статью по тематике подаваемой работы и даю согласие на её опубликование в изданиях Московского университета.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

\_\_\_\_\_ /

/

## Анкета участника конкурса научных работ молодых ученых МГУ имени М.В.Ломоносова

|   |  |                    |        |         |
|---|--|--------------------|--------|---------|
| <b>1. Сведения об участнике конкурса:</b>   |  |                    |        |         |
| Прим.: п. 1 заверяется сотрудником отдела кадров, аспирантуры или учебной части (для сотрудников, докторантов, аспирантов и студентов, соответственно). |  |                    |        |         |
| а.  | фамилия, имя и отчество (полностью)  |                    |        |         |
| б.  | дата рождения  |                    |        |         |
| в.  | ученая степень/звание  |                    |        |         |
| г.  | должность  |                    |        |         |
| д.  | факультет/институт   |                    |        |         |
| е.  | кафедра/лаборатория  |                    |        |         |
| Представленные сведения верны. _____<br>(должность и подпись сотрудника, заверившего сведения)  |  |                    |        |         |
| <b>2. Сведения о представленной работе:</b>   |  |                    |        |         |
| а.  | название конкурсной работы   |                    |        |         |
| б.  | вид представленной работы (монография, цикл статей, диссертация и т.п.)    |                    |        |         |
| в.  | выходные данные выдвигаемой работы (можно на отдельном листе после анкеты) |                    |        |         |
| г.  | наука (по класс. Корпуса экспертов/РГНФ)                                   |                    |        |         |
| <b>4. Контактная информация:</b>  |  |                    |        |         |
| а.  | Тел. (мобильный, рабочий)  |                    |        |         |
| б.  | e-mail   |                    |        |         |
| Личная подпись участника конкурса _____ Дата: _____   |  |                    |        |         |
| <i>Заполняется представителем СМУ:</i>  |  |                    |        |         |
| Дата подачи   | Номер заявки   | Подпись сотрудника | Прим.1 | Прим. 2 |
|   |  |                    |        |         |

*Анкета представляется в составе документов участника конкурса на бумажном носителе и в электронной форме.*

**Аннотация конкурсной работы**  
**на конкурс научных работ молодых ученых МГУ имени М.В.Ломоносова**

Ф.И.О. АВТОРА  
Должность  
Наименование факультета  
Наименование кафедры

Название конкурсной работы

1. **Объект и предмет исследования**
2. **Актуальность и новизна исследования**
3. **Цель исследования**
4. **Основные задачи, решенные в процессе исследования, и полученные научные результаты**
5. **Дополнительные сведения (руководство грантами, победы в научных конкурсах, научные премии, выступления на конференциях с устными докладами, руководство курсовыми и дипломными работами).**

**Форма справки о творческом вкладе.** Справка нужна в случае, если у представляемой работы имеются соавторы, не вошедшие в состав коллектива заявителей, и при этом никто из заявителей не является главным автором/автором для корреспонденции в этих публикациях. Справка не требуется для статей с числом авторов более 15.

**Справка о творческом вкладе  
участника конкурса научных работ молодых ученых  
МГУ имени М.В.Ломоносова**

Работа в виде ...*<например, цикла научных статей>*... по теме «...» выполнена при непосредственном участии ...*<например, научного сотрудника>* ... *<такого-то подразделения МГУ>*... *<Ф.И.О.>*. Личный вклад *<Ф.И.О.>* состоял в ...*<например, в получении материалов, снятии спектров, компьютерной обработке данных и т.п.>*. Все соавторы представляемых работ подтверждают существенный и принципиальный вклад данного автора в работу. Все соавторы согласны с представлением работы на Конкурс научных работ молодых ученых МГУ имени М.В.Ломоносова.

Соавтор 1

Соавтор 2

Co-author 3

Co-author 4

...

Примечание. Если получить оригинальную подпись кого-либо из соавторов представляется затруднительным (что часто бывает, например, в случае иностранных соавторов), вместо него подпись может поставить главный автор/автор для корреспонденции (в тех случаях, когда это применимо). В случае, если таких соавторов несколько, отдельная заменяющая подпись ставится напротив имени каждого из них.